



Van der Hulst Verhuurmakelaar

Woningaanvraagformulier

1. Gegevens aanvrager(s)

	Gegevens hoofdaanvrager	Gegevens partner
Naam	_____	_____
Voornamen (voluit)	_____	_____
Geboorteplaats	_____	_____
Geboortedatum	_____	_____
Beroep	_____	_____
Straat + huisnr.	_____	_____
Postcode	_____	_____
Woonplaats	_____	_____
Telefoon privé	_____	_____
Telefoon zakelijk	_____	_____
Mobiele telefoon	_____	_____
E-mail	_____	_____
Bankrek. (IBAN)	NL _____	NL _____
Burgerlijke staat:	<input type="checkbox"/> gehuwd <input type="checkbox"/> ongehuwd	<input type="checkbox"/> geregistreerd partnerschap
Indien gehuwd:		
Samenwonend	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	
Huwelijksvoorwaarden	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	
Gehuwd geweest	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	
Zo ja, toelichting	_____	

Woonsituatie hoofdaanvrager

- zelfstandig in koopwoning
- zelfstandig in huurwoning
- inwonend bij ouders
- inwonend bij _____

partner

- zelfstandig in koopwoning
- zelfstandig in huurwoning
- inwonend bij ouders
- inwonend bij _____

vanaf welke datum woont u op bovengenoemd adres?



Van der Hulst Verhuurmakelaar

Geboortedata kinderen

(meekomende kinderen)

m/v _____

m/v _____

m/v _____

Heeft u nog andere financiële verplichtingen zoals Postorderbedrijven, alimentatie enz.?

Nee, Ja, te weten: _____

Woonwensen

Wat is de reden van uw aanvraag?

Welke plaatsen, wijken, woningen hebben uw voorkeur? (in volgorde van voorkeur)

1. _____ 2. _____

Opmerkingen

Uw inschrijfformulier wordt uitsluitend in behandeling genomen indien dit formulier volledig is ingevuld, voor akkoord is ondertekend en vergezeld is van alle benodigde bijlagen.



Van der Hulst Verhuurmakelaar

Om ingeschreven te worden als woningzoekenden dienen van de hoofdaanvrager EN van de partner onderstaande gegevens overlegd te worden:

1. Recent uittreksel uit het bevolkingsregister (BRP), bij veel gemeente kunt u dit online aanvragen.
2. Bij het in bezit hebben van een eigen woning een kopie voorlopige verkoopakte – jaaropgave hypotheek en de WOZ-beschikking.
3. Een kopie van de voorlopige voorzieningen indien u bezig bent met een scheiding of gescheiden bent.
4. Een kleurenkopie van een wettelijk legitimatiebewijs (geen rijbewijs) graag het nummer onderaan uw ID-bewijs doorhalen. (foto en ID-nummer dienen zichtbaar te blijven)
5. Een kopie van de verblijfsvergunning van u en uw gezin (wanneer u niet in het bezit bent van Een Nederlandse Nationaliteit)
6. Verklaring woningstichting / beheerder / eigenaar / verhuurder, van uw huidige of laatste zelfstandige woonadres Indien de aanvragers nu nog op verschillende adressen wonen, dient er van beide een verklaring overlegd te worden.
7. 3 laatst recente salarisstroken en de laatste 3 bankafschriften waarop de laatste 3 salarissen zijn gestort.
8. Indien u een pensioen, AOW- WAO of andere uitkering geniet, recente jaaropgave(n).
9. indien u zelfstandig ondernemer bent, een officiële verklaring van een register accountant en de balans met verlies- en winstrekening van de laatste twee jaar en een uittrekstel van de Kamer van Koophandel.
10. Werkgeversverklaring(en) indien u in loondienst bent.

Incomplete formulieren worden niet in behandeling genomen, het is uw goed recht om gegevens niet aan te willen leveren, echter dan kan het zijn dat wij uw aanvraag niet kunnen beoordelen en er geen overeenkomst tot stand kan komen!

Uw gegevens worden strikt vertrouwelijk behandeld. Het is ondergetekende bekend dat:

1. Bij een onjuiste beantwoording van een der bovenstaande vragen de verhuurder deze woningaanvraag kan afwijzen, of, indien de aanvraag tot verhuring geeft geleid, de dan gesloten huurovereenkomst terstond beëindigd kan verklaren, met welke regeling ondergetekende zich nu vooralsnog akkoord verklaart.
2. Dat huuraanvragen te allen tijde zonder opgave van redenen kunnen worden geweigerd.

Ondergetekende(n),

Verkla(a)r(t)en hierbij bovenstaande gegevens naar waarheid te hebben ingevuld en verle(e)n(t)en hierbij toestemming aan Van der Hulst Verhuurmakelaar en/of verhuurder om navraag te doen naar het betalingsgedrag en/of woongedrag bij vorige verhuurder(s) of andere relevante instanties zoals de werkgever. Daarnaast Verkla(a)r(t)en ondergetekende(n) akkoord te gaan met het opslaan van de aangeleverde gegevens in de database van de Verhuurmakelaar en bij de administratie van de verhuurder. Dit in verband met de Wet Autoriteit Persoonsgegevens.

NOTE:

Indien u schriftelijk en/of mondeling akkoord bent gegaan met een definitief huuraanbod door Van der Hulst Verhuurmakelaar vanuit een opdrachtgever en mocht u onverhoopt de huurovereenkomst afzeggen ook al is deze nog niet ondertekend, dan brengen wij u 1 maand kale huur in rekening exclusief b.t.w.

Aldus voor gezien en bovenstaande voor akkoord bevonden

Plaats:

Datum:

Handtekening hoofdaanvrager:

Handtekening partner:



Van der Hulst Verhuurmakelaar

VERKLARING WONINGSTICHTING / BEHEERDER / EIGENAAR

Van uw huidige of laatste woningstichting / beheerder / eigenaar.

Indien de aanvragers nu nog op verschillende adressen wonen dienen er van beide een verklaring overlegd te worden.

Ondergetekende:

Naam (bedrijf) : _____

Werkzaam als / hoedanigheid ondertekenaar : _____

Gevestigd te : _____

Tel.nr. : _____

verklaart dat huurder / voormalige huurder

de heer/mevrouw : _____

van het gehuurde

adres : _____

postcode/plaats : _____

momenteel geen betalingsachterstand heeft en het afgelopen jaar zijn verplichtingen correct is nagekomen en, indien van toepassing, het gehuurde wel/niet naar behoren heeft bewoond.

Het bedrag per maand bedraagt momenteel € _____

Stempel woningstichting / beheerder / eigenaar

Aldus naar waarheid ingevuld,

d.d. _____ te _____

Naam (gevolmachtigde woningstichting / beheerder / eigenaar):

Handtekening (gevolmachtigde woningstichting / beheerder / eigenaar)



Van der Hulst Verhuurmakelaar

WERKGEVERSVERKLARING

Gegevens werkgever

Naam werkgever _____
Adres werkgever _____
Postcode en woonplaats _____

Gegevens werknemer

Naam werknemer _____ man vrouw
Adres werknemer _____
Postcode en woonplaats _____
Geboortedatum _____
In dienst sinds _____ (dag maand jaar)
Functie _____

Aard van het dienstverband

De werknemer heeft: een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd of is aangesteld in vaste dienst
 een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd of is aangesteld in tijdelijke dienst tot _____
 inkomen uit een flexibele arbeidsrelatie nl.: _____ (bv. uitzend-, inval, of oproepkracht)

Is er sprake van een proeftijd? nee ja
Zo ja is de proeftijd verstreken? nee ja

Zijn er voornemens het dienstverband binnenkort te beëindigen? nee ja
Zo ja, toelichting _____

Directeur / aandeelhouder? nee ja

Verklaring voortzetting dienstverband (indien van toepassing)

Bij gelijkblijvend functioneren en ongewijzigde bedrijfsomstandigheden wordt de arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd bij beëindiging daarvan opgevolgd door een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd? nee ja

Inkomen

1 bruto jaarsalaris 1 € _____ (basissalaris excl. overwerk e.d.)
2 vakantietoeslag 2 € _____
3 Onregelmatigheidstoeslag 4 € _____
4 vaste 13^e 3 maand € _____
5 Provisie 4 € _____
6 vaste 3 eindejaarsuitkering € _____
7 overwerk 4 € _____

Leningen / loonbeslag

Is door u een onderhandse lening aan de werkgever verstrekt? nee ja, ingangsdatum _____

Hoofdsom € _____ Looptijd: _____ Jaarlast € _____

Is op het loon van de werknemer loonbeslag gelegd? nee ja, tot _____ € _____ (per maand)

1 Het bruto jaarsalaris van het gebruikelijke aantal werkweken in de bedrijfstak

2 Bij vakantiebonnen: 100% van de waarde van de vakantiebonnen

3 Onder vast wordt verstaan: in de arbeidsovereenkomst vastgelegde onvoorwaardelijke inkomensbestanddelen

4 Indien structureel sprake is van onregelmatigheidstoeslag, provisieregeling en/of overwerk: het bedrag van de laatste 12 maanden.

Ondertekening

Ondergetekende verklaart namens de werkgever dat alle gegevens naar waarheid zijn ingevuld.

Plaats _____ Datum _____

Naam ondertekenaar _____

Telefoon _____

Handtekening en firmastempel _____